



CONSILIUL JUDETEAN VALCEA  
- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA  
SI PROTECTIA COPILULUI- VALCEA - COD FISCAL 17087924  
Rm. Valcea, str. Tudor Vladimirescu, nr.28, cod 1000  
Tel/fax : 0250 - 734758; 0250 - 734270

Afisat  
14.11.2019  
dy

Nr. 70967 din 07.11.2019

## ANUNȚ

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea**, cu sediul în Rm. Vâlcea, str. Tudor Vladimirescu nr. 28, organizează în data de **10.12.2019, ora 10.00**, concurs - proba scrisă pentru ocuparea unor posturi vacante în ștatul de funcții, după cum urmează:

Nr. crt.	Structura în care se regăsește postul vacant	Nivelul postului vacant	Denumirea postului vacant/ Nivel studii	Numarul de posturi vacante
1	Serviciul administrativ, patrimoniu, tehnic și aprovizionare	Execuție	Inspector de specialitate I / S	1
2	Birou Comunicare, registratură, relații cu publicul și evaluare inițială	Execuție	Referent IA / M	1
3	Centrul de îngrijire și asistență Bistrița	Execuție	Inspector de specialitate II / S	1
4	Centrul de îngrijire și asistență Lungești	Execuție	Lenjereasă	1
5	Centrul de îngrijire și asistență Zătreni	Execuție	Referent – IA / M	1
6	Centrul pentru persoane vârstnice Nicolae Bălcescu	Execuție	Terapeut ocupațional debutant / S	1
7	Centrul de îngrijire și asistență Milcoiu	Execuție	Asistent social practicant / S	1
8	Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică nr. 1 Băbeni	Execuție	Asistent social practicant / S	1

### Condiții de participare

#### Condiții generale:

Pentru a participa la concursul de ocupare a posturilor candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 3 din Anexa la H.G.R. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state a Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni, contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### Condiții specifice pentru posturile de executie vacante

##### Condiții specifice:

- Inspector de specialitate gradul I – Serviciul administrativ, patrimoniu, tehnic si aprovizionare– absolvent de studii superioare economice, cu diplomă de licență, vechime în specialitatea studiilor minim 4 ani, conform Lg. 153 / 2017, anexa VIII, cap. II, lit. A, pct. IV, cod COR 242203
- Referent treapta IA –Birou comunicare, relații cu publicul si evaluare initială– absolvent cu studii medii, cu diplomă de bacalaureat, vechime în muncă de minim 7 ani, cod COR 331309;
- Inspector de specialitate gradul II – Centrul de îngrijire si asistentă IA Bistrita– absolvent de studii superioare economice, cu diplomă de licență, vechime în specialitatea studiilor minim 4 ani conform Lg. 153 / 2017, anexa VIII, cap. II, lit. B, cod COR 242203;
- Lenjereasă – Centrul de îngrijire si asistentă Lungesti– școală generală/ studii medii, curs calificare de croitorie/ lenjerie, cod COR 753102.
- Referent treapta IA –Centrul de îngrijire si asistentă Zătreți– absolvent cu studii medii, calificare contabil, cu vechime în specialitatea calificării de minim 7 ani; cod COR 432102;
- Terapeut ocupațional -debutant – Centrul pentru Persoane Varstnice Nicolae Bălcescu– studii superioare cu diplomă de licență în terapie ocupațională, cod COR 263419;
- Asistent social- practicant – Centrul de îngrijire si asistentă Milcoiu - absolvent cu diplomă de învățământ superior în domeniul asistenței sociale, atestat de exercitare a profesiei, cod COR 263501;
- Asistent social- practicant –Cntrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 1 Băbeni - absolvent cu diplomă de învățământ superior în domeniul asistenței sociale, atestat de exercitare a profesiei, cod COR 263501;

#### Actele necesare pentru înscrierea la concurs

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din Anexa la H.G. nr. 286 / 2011, actualizată, respectiv:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
4. copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (cazierul se va prezenta ă original pana la prima probă a concursului)

6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae;

Copiile actelor menționate mai sus se prezintă în însoțite de documentele originale sau copii legalizate, care se certifică, pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul se desfășoară în trei etape succesive (selectia dosarelor, proba scrisă, interviul).

### Calendarul de desfășurare a concursului

Nr. Crt.	Activitatea planificată	Perioada de desfășurare
1	Candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului	14.11.2019-27.11.2019
2	Selectia dosarelor de concurs se realizează în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs	28-29.11.2019
2	Contestarea selecției dosarelor de concurs, în termen de maxim 24 ore de la data afișării rezultatelor selecției	02.12.2019
3	Afisarea rezultatelor contestațiilor selecției dosarelor	03.12.2019
4	Proba scrisă și afisarea rezultatelor probei scrise	10.12.2019
5	Contestarea rezultatelor probei scrise, în termen de 24 ore de la afisarea rezultatelor probei scrise	11.12.2019
6	Afisarea rezultatelor contestațiilor probei scrise, 24 ore de la expirarea termenului de depunere a contestației	12.12.2019
7	Interviul se sustine în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise	17.12.2019
8	Afisarea rezultatelor probei de interviu	18.12.2019
9	Contestarea probei de interviu	19.12.2019
10	Afisarea rezultatelor contestațiilor la proba de interviu	20.12.2019
11	Afisarea rezultatelor finale	23.12.2019

**1. Selectia dosarelor**, se va realiza în maxim **2 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada **28-29 -noiembrie 2019**.

**2. Proba scrisă** va avea loc în data de **10.12.2019, ora 10.00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, Bulevardul Tudor Vladimirescu nr. 28, jud. Vâlcea.

**3. Interviul** va avea loc în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data probei scrise, data și ora susținerii acestei probe vor fi stabilite odată cu afisarea rezultatelor probei scrise.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați "admiși", la rezultatul final al probei scrise.

Sunt declarați admiși la proba *scrisă* și la proba de *interviu* candidații care au obținut un minim de 50 puncte pentru fiecare dintre cele 2 probe, dintr-un maxim de 100 puncte.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei cu precizarea punctajului și a sintagmei "admis" sau "respins" pentru fiecare candidat în parte.

Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba "scrisă" și "interviu", pentru fiecare candidat.

Se consideră "admis" la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pe același post cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia va decide asupra candidatului câștigător.

Candidatul declarat nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, conform legii.

Bibliografia și alte relații suplimentare se obțin de la Serviciul resurse umane - tel. 0250 / 734758, int. 110 sau de pe site-ul instituției.

În vederea participării la concursul pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție vacante, candidații **depun dosarul de concurs** în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv în perioada **14.11.2019-27.11.2019**.

Director Executiv,  
Nicolae Badea



## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual de

Inspector specialitate -treapta I, studii superioare

Serviciul administrativ, patrimoniu, tehnic si aprovizionare

1. H.G.797 / 2017 - privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicat, Anexa 1
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Titlul II-Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
3. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, emitent: Ministerul finanțelor publice;
4. Ordinul 2861 / 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
5. Obligațiile lucrătorilor din Legea nr 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial nr. 646/26 iulie 2006

Director Executiv  
Nicolae Badea



CONSILIUL JUDETEAN VALCEA  
- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA  
SI PROTECTIA COPILULUI- VALCEA -  
COD FISCAL 17087924 Rm. Valcea, str. Tudor Vladimirescu, nr.28  
Tel/fax : 0250 - 734758; 0250 – 734270

## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual

Referent- studii medii, tr. IA - Birou Comunicare, registratură, relații cu publicul si evaluare inițială

1. H.G.797/2017 - privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicată. Anexa 1
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Titlul II-Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
3. Legea 448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cap. II., cap. III, secțiunea a -5-a;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Director Executiv  
Nicolae Badea



## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual de

Inspector specialitate -treapta I, studii superioare

Centrul de ingrijire si asistentă Bistrita

1. H.G.797 / 2017 - privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicat, Anexa 1
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Titlul II-Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
3. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, emitent: Ministerul finanțelor publice;
4. Ordinul 2861 / 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
5. Obligațiile lucrătorilor din Legea nr 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial nr. 646/26 iulie 2006

Director Executiv  
Nicolae Badea



CONSILIUL JUDETEAN VALCEA  
- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA  
SI PROTECTIA COPILULUI- VALCEA -  
COD FISCAL 17087924 Rm. Valcea, str. Tudor Vladimirescu, nr.28, cod 1000  
Tel/fax : 0250 - 734758; 0250 – 734270

## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual

Lenjereasa- Centrul de ingrijire si asistentă Lungesti

1. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
2. Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă – cap. I V - Obligatiile lucratorului;
3. Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și nsterilizarea în unitățile sanitare publice si private
4. Legea nr. 292 / 2016 –Legea asistentei sociale

Director Executiv,

Nicolae Badea





CONSILIUL JUDETEAN VALCEA  
- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA  
SI PROTECTIA COPILULUI- VALCEA -  
COD FISCAL 17087924 Rm. Valcea, str.Tudor Vladimirescu, nr.28  
Tel/fax : 0250 - 734758; 0250 – 734270

## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual de

Referent-IA- studii medii Centrul de ingrijire si asistentă-Zătreni

1. H.G.797 / 2017 - privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicat, Anexa 1
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
3. Legea contabilitatii nr.82/1991 republicată ;
4. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, emitent: Ministerul finanțelor publice;
5. Legea nr.22 din 18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizațiilor ;
6. Obligațiile lucrătorilor, Ca. IV, din Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial nr. 646/26 iulie 2006

Director Executiv  
Nicolae Badea



**CONSILIUL JUDETEAN VALCEA**  
**- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA**  
**SI PROTECTIA COPILULUI- VALCEA -**  
**COD FISCAL 17087924 Rm. Valcea, str.Tudor Vladimirescu, nr.28**  
**Tel/fax : 0250 - 734758; 0250 – 734270**

**BIBLIOGRAFIE**

pentru concursul de ocuoare a postului vacant de personal contractual

**terapeut ocupational-** Studii superioare

Centrul pentru persoane varstnice-Nicolae Bălcescu

1. H.G.797/2017 - privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicat, Anexa 1.
2. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă, Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă și Capitolul III- Modificarea contractului individual de muncă ;
3. Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale – Anexa 1- Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice
4. Legea 448 /2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată
5. Legea nr. 292 / 2011, cu modificările si completările ulterioare- Legea asistentei sociale

Director Executiv,  
Nicolae Badea



## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant, personal contractual

asistent social practicant

Centrul de Îngrijire si Asistenta Milcoiu,  
Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică nr. 1 Băbeni

1. Legea 448 /2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cap. II., cap. III, sectiunea a -5-a;

2. H.G.797/2017 - privind atribuțiile și Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Anexa 1

3. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, Capitolul I – Încheierea contractului individual de muncă și Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă.

4. Ordinul nr. 2298 / 2012 privind aprobarea Procedurii –cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de hândicap

5. Legea nr. 466 / 2004 privind Statutul Asistentului Social;

6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Director Executiv  
Nicolae Badea

