

Se aproba,
Director Executiv,
Nicolae Badea



Vizat,
Director Executiv Adj. Ec.,
Stefania Daniela Udubasa

**CAIET DE SARCINI
SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
Privind achiziția de: „Imprimante”**

Denumire produs și specificații tehnice

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Obiectul licitației îl constituie achiziția de Imprimante

2. Descrierea produselor:

Caracteristici tehnice minime pentru produsele solicitate:

➤ **Imprimantă LASERJET multifunctionala alb-negru, format A4**

Categorie produs	Multifunctional office
Informatii de baza	
Tehnologia de printare	Laser
Funcții de baza	<ul style="list-style-type: none">• Imprimanta• Copiator• Scanner
Viteza maxima de printare (mono)	28 pag/min
Tip	Monocrom
Afisare LCD	Da
Gestionare hartie / media	
Dimensiune mediu de imprimare	A4
Duplex	Da
Memorie	
Memorie instalata	256 MB
Specificatii imprimanta	
Rezolutie printare	1200 x 1200 dpi
Printare retea	Da
Consumabile compatibile	Cartus de toner pentru 3500 pagini

➤ **Imprimantă LASERJET alb-negru, format A4**

Categorie produs	Imprimanta laser
Tip	Monocrom
Dimensiune mediu de imprimare	A4
Viteza maxima de printare (mono)	38 pag/min
Duplex automat	Da
Procesor	
Viteza procesor	1,2 GHz
Memorie instalata	1 GB
Interfete / Comunicatii	
Adaptor de retea (LAN/GBLAN)	10/100/1000
Placa de retea wireless	Da
Alte informatii	
Informatii suplimentare	Afisaj LCD
Consumabile compatibile	Cartus de toner pentru 9000 pagini

3. Prezentarea ofertei:

Oferta va cuprinde: Propunerea Tehnica (din care sa rezulte ca specificatiile tehnice propuse corespund cerintelor din Caietul de sarcini) si oferta financiara care cuprinde pretul ofertat si defalcarea pentru fiecare componenta in parte.

4. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut* pentru intreaga cantitate si pentru toate produsele.

5. Condiții de livrare

Livrarea se va face pe bază de comandă.

Fiecare livrare trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- factură fiscală;
- certificate de garanție pentru fiecare produs în parte.

Condiția de livrare: franco-depozit central DGASPC Vâlcea.

6. Prețul și plata produselor

Prețul produsului va fi exprimat în lei pe unitatea de măsură, fără TVA, inclusiv echivalentul în euro și va include și costul cheltuielilor de transport în condiția de livrare franco-depozit beneficiar.

7. Recepția produselor

Recepția calitativă și cantitativă se va executa la depozitul beneficiarului de către comisia de recepție a autorității contractante în prezența delegatului furnizorului. În cazul în care la recepție se constată că produsul nu corespunde calitativ, furnizorul va proceda la schimbarea lui fără a solicita contravaloarea transportului.

8. Expediere și transport

Expedierea produsului este în sarcina furnizorului și potrivit condiției de livrare, se va face cu mijloacele de transport ale furnizorului și în prezența delegatului acestuia.

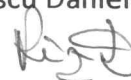
Fiecare transport va fi însoțit de un certificat de calitate și de celelalte documente prevăzute de legislația în vigoare. În aceste documente trebuie să se menționeze data și ora livrării.

9. Produse, cantități și condiții minime de calitate

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, în termenul de garanție, persoana juridică achizitoare fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate în termen de 3 zile de la notificare, în interiorul termenului de garanție.

Cerințele de calitate prezentate în Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

Întocmit,
Rizescu Daniela



16.04.2018